

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ПЛОДОВАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА имени Н.А.Волкова»**
433328, г.Ульяновск, п. Плодовый, ул. Центральная, д. 15
тел/факс 66-70-41; e-mail: plodovschool@mail.ru

ПРИКАЗ

От 31.08.2024 г.

№ 257

г.Ульяновск

«Об организации питания в МБОУ Плодовая СШ в 2024/2025 учебном году»

В целях организации полноценного питания и охраны здоровья обучающихся в МБОУ Плодовая СШ как условия сохранения и укрепления здоровья школьников в 2024-2025 уч.году в соответствии с решением Ульяновской городской думы от 21 декабря 2012 года № 223(ред. от 28.06.2023) «Об утверждении Программы дополнительных мер социальной поддержки отдельных категорий граждан в муниципальном образовании город Ульяновск» «Забота» и постановлением администрации города от 25.06.2013 №2739 (ред. от 26.06.2023) «Об утверждении Порядков предоставления мер социальной поддержки граждан постоянно или преимущественно проживающих в муниципальном образовании «город Ульяновск», имеющих детей

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать условия для организации питания обучающихся в МБОУ Плодовая СШ в 2024/2025 учебном году.
2. Организовать в 2024/2025 учебном году одноразовое бесплатное горячее питание во время образовательного процесса для обучающихся из семей, получающих пособие, многодетных семей и семей, находящихся в социально опасном положении 1-4 классы. Данная мера социальной поддержки предоставляется на основании заявления одного из родителей или иного законного представителя ребёнка на новый 2024/2025 учебный год на имя директора школы с приложением соответствующих документов
3. Принять меры к обеспечению горячим питанием не менее 85% от общего числа обучающихся общеобразовательной организации, в том числе не менее 99% обучающихся начальной школы.
4. Организовать информационно-методическую работу с классными руководителями, родителями обучающихся из семей, получающих пособие, многодетных семей и семей, находящихся в социально опасном положении о порядке получения меры социальной поддержки.
5. Информировать родителей о необходимости своевременной подготовки и сдачи документов для предоставления мер социальной поддержки.
6. Назначить приказом по общеобразовательной организации ответственного за организацию питания детей из семей, получающих пособие, многодетных семей и семей, находящихся в социально опасном положении, с возложением на него обязанностей по ведению документации и отчетности.
7. Назначить приказом по общеобразовательной организации ответственного за организацию питания детей за родительскую плату с возложением на него обязанностей по ведению документации и отчетности
8. Главному бухгалтеру, Халимовой З.Р., обеспечить соблюдение Постановления от 25.08.2022 №1193 Администрации города Ульяновска в части предоставления в Управление образования администрации города Ульяновска в срок до третьего числа каждого месяца заявку на финансирование меры социальной поддержки исходя из количества обучающихся, фактически получающих меру социальной поддержки, предусмотренную пунктом 2 настоящего приказа.
9. Ответственному за организацию питания обеспечить ежемесячное предоставление в течение двух календарных дней после окончания отчетного месяца сведений о количестве обучающихся, фактически получивших бесплатное питание.

10. Ежемесячно до 23 числа текущего месяца предоставлять отчёты об охвате питанием за месяц в Управление образования администрации города Ульяновска
11. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя директора по воспитательной работе, Зубкова А.Н.

31 августа 2024г.

Директор



Закатнова З.У.