**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**«ПЛОДОВАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА ИМЕНИ Н.А.ВОЛКОВА»**

**433328, г.Ульяновск, п.Плодовый, ул.Центральная, д. 15**

**тел 66-70-41; е-mail:** **plodovschool@mail.ru**

ПРИКАЗ №287

от 16 сентября 2024г.

**Об организации и проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2024-2025 учебном году**

С соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников» (с изменениями от 26.01.2023 № 55), от 29.08.2024 № 1816-р «Об утверждении графика проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2024 - 2025 учебном году» и на основании протокола заседания организационного комитета школьного этапа всероссийской олимпиады школьников от 30.08.2024 №201

 ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Назначить координатором, ответственного за организацию и проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников в 2024/2025 учебном году заместителя директора по УВР **Двойкову Людмилу Николаевну**

2. Провести школьный этап всероссийской олимпиады школьников (далее Олимпиада) в период с 16 сентября по 28 октября 2024 года согласно графику школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2024-2025 учебном году, утверждённому распоряжением Министерства просвещения и воспитания Ульяновской области от 29.08.2024 № 1816-р (далее - ШЭ ВсОШ, Олимпиада):

немецкий язык .(дистант)-25.09.2024г. , для обучающихся 5-11 классов

Астрономия (дистант)- 26.09.2024г. , для обучающихся 5-11 классов

ОБЗР (дистант)-27.09.2024г. (теоретический тур),28.09.2024 г. (очно)- практический тур, для обучающихся 5-11 классов

Экономика(дистант) 30.09.2024 г., для обучающихся 5-11 классов

История (очно)-01.10.2024 г., для обучающихся 5-11 классов

Право( очно)= 02.10.2024 г., для обучающихся 9-11 классов

Физика(дистант)-03.10.2024 г., для обучающихся 7-11 классов

Литература – 07.10.2024г., для обучающихся 5-11 классов

Английский язык( очно) 08.10.2024 г., для обучающихся 5-11 классов

русский язык (очно) – 09.10.2024 г., для обучающихся 4-11 классов;

Биология (дистант)- 10.10.2024г. для обучающихся 5-6 классов, 11.10.2024г. для обучающихся 7-11 классов

Химия (дистант) – 14.10.202 г. теоретический тур 15.10.2024 г. (практический тур), для обучающихся 7-11 классов

Технология (очно)-16.10.2024 г. для обучающихся 5-11 классов

Математика(дистант) 17.10.2024, для 4-6 классов, 18.10.2024 для обучающихся 7-11 классов

География( очно)- 21.10.2024 г., для обучающихся 5-11 классов

Экология (дистант)- 22.10.2024 г., для обучающихся 9-11 классов

Обществознание (очно)-23.10.2024 г., для обучающихся 6-11 классов

Информатика( дистант) – 24.10.2024, для обучающихся 5-11 классах,

Физическая культура (очно)-28.10.2024 теоретический тур, 29.10.2024 практический тур , для обучающихся 5-11 классов

3.Организовать проведение Олимпиады в соответствии с организационно-технологической моделью в двух форматах :

* в очном формате по следующим общеобразовательным предметам: французский язык, искусство (мировая художественная культура), русский язык, история, право, обществознание, английский язык, литература, физическая культура, технология, география;
* в дистанционном формате с использованием информационного ресурса «Онлайнкурсы Образовательного центра «Сириус» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - на платформе дистанционного обучения «Сириус.Курсы» по следующим общеобразовательным предметам: информатика, математика, биология, астрономия, физика, химия, немецкий язык, экономика, основы безопасности и защиты Родины, экология.

4.. Определить учебное помещение для участников ШЭ ВсОШ кабинет №25

5. Определить помещение (Штаб), в котором будет осуществляться:

- получение по защищённому каналу олимпиадных заданий;

- печать бланков и заданий для участников ШЭ ВсОШ;

6. Обеспечить соблюдение информационной безопасности и секретности содержания олимпиадных заданий, а также работу медицинских пунктов и медицинских работников в пунктах проведения Олимпиады;

7. Ознакомить Заркевич Ирину Николаевну, аккредитованной в качестве общественного наблюдателя, с инструкцией для общественных наблюдателей при проведении ШЭ ВсОШ на территории города Ульяновска

8. Осуществлять проверку работ участников Олимпиады в день её проведения с занесением результатов в протокол (рейтинговую таблицу) по каждому общеобразовательному предмету с указанием сведений об участниках (фамилия, имя, отчество, полное наименование общеобразовательной организации, класс (без литеры), количество баллов, статус участника). Протокол (рейтинговая таблица) представляет собой ранжированный список участников, расположенных по мере убывания набранных ими баллов. Участники с равным количеством баллов располагаются в алфавитном порядке;

9.Заместителю директора Двойковой Л.Н.внести необходимые изменения в расписание учебного процесса в дни проведения Олимпиады на базе общеобразовательной организации;

10 Заместителю директора по ИКТ разместить информацию о всероссийской олимпиаде школьников на сайте образовательной организации;

11.Собрать банк данных детей и согласия на обработку данных родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своём участии в Олимпиаде, в срок не менее, чем за 5 рабочих дней до начала школьного этапа Олимпиады в письменной форме, подтверждающих ознакомление с Порядком проведения Олимпиады;

12. Заместителю директора по УВР Двойковой Л.Н. предоставить в Управление образования администрации города Ульяновска рейтинговую таблицу в электронном виде на адрес: borunova ev@73mo.ru в установленные сроки

 13 Обеспечить проведение надлежащего инструктажа с участниками школьного этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, информировать о продолжительности олимпиады, порядке подачи апелляций о несогласии с выставленными баллами, о случаях удаления с олимпиады, о правилах безопасного поведения во время выполнения практической части заданий, а также о времени и месте ознакомления с результатами олимпиады;

Директор\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_З.У. Закатнова.

Ознакомлена:

Двойкова Л.Н.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_